

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	固定資産台帳（不動産以外）（平成26年度）	1	経理課	2015年6月30日	7年	2022年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2014年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	会計伝票（平成26年度）	12	経理課	2015年6月30日	7年	2022年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2014年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	小口現金実査票（平成26年度）	1	経理課	2015年6月30日	7年	2022年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2014年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	事業計画	JCHO事業計画（平成26年度）	1	総務企画課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2014年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	年度計画（平成26年度）	1	経理課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2014年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	損益計算書（平成26年度）	1	経理課	2015年6月30日	10年	2025年5月31日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2014年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	貸借対照表（平成26年度）	1	経理課	2015年6月30日	10年	2025年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2014年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	キャッシュフロー計算書（平成26年度）	1	経理課	2015年6月30日	10年	2025年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2014年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	棚卸表（平成26年度）	1	経理課	2015年6月30日	10年	2025年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2014年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	総勘定元帳（平成26年度）	1	経理課	2015年6月30日	10年	2025年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2014年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	新機構移行に伴う名称変更等の届出	2	総務企画課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2014年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	事業計画	JCHO中期計画	1	総務企画課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2014年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	発議文書台帳（平成26年度）	1	総務企画課	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2014年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	固定資産台帳（不動産のみ）（平成26年度）	1	経理課	2015年6月30日	30年	2045年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2014年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	診療	診療録（平成26年度）	1	総務企画課	2015年4月1日	患者最終診察日に係る特定日以後	「未定」	電子	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2015年度	可児とうのう病院	事務部経理課	監査	定時会計検査（平成27年度）	1	経理課	2016年6月30日	5年	2021年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2015年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	固定資産台帳（不動産以外）（平成27年度）	1	経理課	2016年6月30日	7年	2023年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2015年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	会計伝票（平成27年度）	12	経理課	2016年6月30日	7年	2023年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2015年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	小口現金実査票（平成27年度）	1	経理課	2016年6月30日	7年	2023年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2015年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	事業計画	JCHO事業計画（平成27年度）	1	総務企画課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2015年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	年度計画（平成27年度）	1	経理課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2015年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	損益計算書（平成27年度）	1	経理課	2016年6月30日	10年	2026年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	貸借対照表(平成27年度)	1	経理課	2016年6月30日	10年	2026年6月29日	紙	総務企画課(経理班)	事務長補佐(経理)	廃棄	
2015年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	キャッシュフロー計算書(平成27年度)	1	経理課	2016年6月30日	10年	2026年6月29日	紙	総務企画課(経理班)	事務長補佐(経理)	廃棄	
2015年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	棚卸表(平成27年度)	1	経理課	2016年6月30日	10年	2026年6月29日	紙	総務企画課(経理班)	事務長補佐(経理)	廃棄	
2015年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	総勘定元帳(平成27年度)	1	経理課	2016年6月30日	10年	2026年6月29日	紙	総務企画課(経理班)	事務長補佐(経理)	廃棄	
2015年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	発議文書台帳(平成27年度)	1	総務企画課	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2015年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	固定資産台帳(不動産のみ)(平成27年度)	1	経理課	2016年6月30日	30年	2046年6月29日	紙	総務企画課(経理班)	事務長補佐(経理)	廃棄	
2015年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	診療	診療録(平成27年度)	1	総務企画課	2016年4月1日	患者最終診察日に係る特定日以後	「未定」	電子	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	病院印・院長印 押印管理簿(平成28年度)	1	総務企画課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	放射線部	放射線管理	放射線照射録(平成28年度)	1	放射線部	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	放射線部	放射線管理	漏洩線量測定記録(平成28年度)	1	放射線部	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	医療法承認申請	医療法承認申請(平成28年度)	2	総務企画課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	医療法承認申請	保健所定期立入検査(平成28年度)	1	総務企画課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部医事課	施設基準届	施設基準届出書(平成28年度)	1	医事課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総務企画課(医事班)	事務長補佐(医事)	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	附属訪問看護ステーション	施設基準届	介護保険届出書(平成28年度)	1	附属訪問看護ステーション	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	附属訪問看護ステーション	看護師長	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	施設基準届	介護保険届出書(平成28年度)	1	附属介護老人保健施設	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	所属長会議綴(平成28年度)	1	総務企画課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	診療会議綴(平成28年度)	1	統括診療部	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	統括診療部	統括診療部長	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	医療技術職代表者会綴(平成28年度)	1	事務部長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務長室	事務長	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	看護師長会議綴(平成28年度)	1	看護部	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	事務系課長会議綴(平成28年度)	1	総務企画課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	健康管理センター管理課	会議	センター会議綴(平成28年度)	1	健康管理センター管理課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	健康管理センター管理課	管理課長	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	会議	代表者会議綴(平成28年度)	1	附属介護老人保健施設	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016年度	可児とうのう病院	事務部経理課	監査	外部監査関係（平成28年度）	1	経理課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	給与	出勤簿（平成28年度）	12	総務企画課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	收受文書台帳（平成28年度）	1	総務企画課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	健康管理センター管理課	診療	健診結果ファイル（平成28年度）	1	健康管理センター管理課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	健康管理センター管理課	管理課長	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	薬剤科	診療	DIニュース（平成28年度）	1	薬剤科	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	献立表（平成28年度）	1	栄養管理室	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	検食簿（平成28年度）	1	栄養管理室	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	残食調査（平成28年度）	1	栄養管理室	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	おたのしみランチ（平成28年度）	1	栄養管理室	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部経理課	会計検査	計算証明・証拠書類（平成28年度）	1	経理課	2017年6月30日	5年	2022年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	固定資産台帳（不動産以外）（平成28年度）	1	経理課	2017年6月30日	7年	2024年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	会計伝票（平成28年度）	12	経理課	2017年6月30日	7年	2024年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	事業計画	JCHO事業計画（平成28年度）	1	総務企画課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	年度計画（平成28年度）	1	経理課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	棚卸表（平成28年度）	1	経理課	2017年6月30日	10年	2027年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	総勘定元帳（平成28年度）	1	経理課	2017年6月30日	10年	2027年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務諸表	財務諸表（決算書）（平成28年度）	1	経理課	2017年6月30日	10年	2027年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	発議文書台帳（平成28年度）	1	総務企画課	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	固定資産台帳（不動産のみ）（平成28年度）	1	経理課	2017年6月30日	30年	2047年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2016年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	診療	診療録（平成28年度）	1	総務企画課	2017年4月1日	患者最終診察日に係る特定日以後	「未定」	電子	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	病院印・院長印 押印管理簿（平成29年度）	1	総務企画課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	放射線部	放射線管理	放射線照射録（平成29年度）	1	放射線部	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017年度	可児とうのう病院	放射線部	放射線管理	漏洩線量測定記録（平成29年度）	1	放射線部	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	医療法承認申請	医療法承認申請（平成29年度）	2	総務企画課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	医療法承認申請	保健所定期立入検査（平成29年度）	1	総務企画課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部医事課	施設基準届	施設基準届出書（平成29年度）	1	医事課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総務企画課（医事班）	事務長補佐（医事）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	附属訪問看護ステーション	施設基準届	介護保険届出書（平成29年度）	1	附属訪問看護ステーション	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	附属訪問看護ステーション	看護師長	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	所属長会議綴（平成29年度）	1	総務企画課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	診療会議綴（平成29年度）	1	統括診療部	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	統括診療部	統括診療部長	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	医療技術職代表者会綴（平成29年度）	1	事務部長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務長室	事務長	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	看護師長会議綴（平成29年度）	1	看護部	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	事務系課長会議綴（平成29年度）	1	総務企画課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	健康管理センター管理課	会議	センター会議綴（平成29年度）	1	健康管理センター管理課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	健康管理センター管理課	管理課長	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	会議	代表者会議綴（平成29年度）	1	附属介護老人保健施設	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部経理課	監査	外部監査関係（平成29年度）	1	経理課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	給与	出勤簿（平成29年度）	12	総務企画課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	收受文書台帳（平成29年度）	1	総務企画課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	健康管理センター管理課	診療	健診結果ファイル（平成29年度）	1	健康管理センター管理課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	健康管理センター管理課	管理課長	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	薬剤科	診療	D I ニュース（平成29年度）	1	薬剤科	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	献立表（平成29年度）	1	栄養管理室	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	検食簿（平成29年度）	1	栄養管理室	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	残食調査（平成29年度）	1	栄養管理室	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	おたのしみランチ（平成29年度）	1	栄養管理室	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部経理課	会計検査	計算証明・証拠書類（平成29年度）	1	経理課	2018年6月30日	5年	2023年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	固定資産台帳（不動産以外）（平成29年度）	1	経理課	2018年6月30日	7年	2025年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	会計伝票（平成29年度）	12	経理課	2018年6月30日	7年	2025年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	小口現金実査票（平成29年度）	1	経理課	2018年6月30日	7年	2025年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	現・預金有り高表（平成29年度）	1	経理課	2018年6月30日	7年	2025年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	合計残高試算表（平成29年度）	1	経理課	2018年6月30日	7年	2025年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	事業計画	JCHO事業計画（平成29年度）	1	総務企画課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	年度計画（平成29年度）	1	経理課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	棚卸表（平成29年度）	1	経理課	2018年6月30日	10年	2028年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	総勘定元帳（平成29年度）	1	経理課	2018年6月30日	10年	2028年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務諸表	財務諸表（決算書）（平成29年度）	1	経理課	2018年6月30日	10年	2028年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	資金回送（平成29年度）	1	経理課	2018年6月30日	10年	2028年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	発議文書台帳（平成29年度）	1	総務企画課	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	固定資産台帳（不動産のみ）（平成29年度）	1	経理課	2018年6月30日	30年	2048年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	診療	診療録（平成29年度）	1	総務企画課	2018年4月1日	患者最終診察日に係る特定日以後	「未定」	電子	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2017年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	施設基準届	介護保険届出書（平成29年度）	1	附属介護老人保健施設	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	就業規則届	労働関係届出綴（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	委員会運営規程（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	委員会議事録（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	委員会勉強会（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	人事	採用（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	人事	人事異動（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	人事	昇給・昇格（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	人事	育児休業（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	人事	定年延長・再任用（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	兼業	兼業許可申請書・届出書（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	兼業	講演等承認申請書・贈与等報告書（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	給与	休暇簿（平成30年度）	2	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	給与	通勤届・認定簿（平成30年度）	2	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	給与	住居届・認定簿（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	業績評価	業績評価（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	退職	退職・解嘱（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	葬儀関係綴（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	保育所関係綴（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	証明書綴（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	旅行命令簿（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	旅費請求書（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	海外渡航（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	職員宿舍関係（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	薬剤科	診療	処方箋（平成30年度）	1	薬剤科	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	薬剤科	診療	麻薬処方箋（平成30年度）	1	薬剤科	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	食事箋（医療）（平成30年度）	1	栄養管理室	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	診療	食事箋（介護）（平成30年度）	1	附属介護老人保健施設	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部医事課	診療	診療報酬明細書（平成30年度）	1	医事課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子	総務企画課（医事班）	事務長補佐（医事）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	診療	介護報酬明細書（平成30年度）	1	附属介護老人保健施設	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	記録	病院管理日誌（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	看護部	記録	病棟日誌（平成30年度）	6	看護部	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	各病棟	看護師長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	記録	病院当直日誌兼事務当直日誌（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	記録	警備日誌（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	記録	自動車運行日誌（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	栄養管理室	記録	職員厨房作業日誌（平成30年度）	1	栄養管理室	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	栄養管理室	記録	ルミテスト検査（平成30年度）	1	栄養管理室	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	栄養管理室	記録	栄養食品検査結果（平成30年度）	1	栄養管理室	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	栄養管理室	記録	衛生管理スケジュール（平成30年度）	1	栄養管理室	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	栄養管理室	記録	使用水点検記録（平成30年度）	1	栄養管理室	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	広報	はとぶき（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	諸報告	外部業務（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	医師派遣	JCHO病院間医師等派遣（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	服務	附加職務関係（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	病院印・院長印 押印管理簿（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	放射線部	放射線管理	放射線照射録（平成30年度）	1	放射線部	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	放射線部	放射線管理	漏洩線量測定記録（平成30年度）	1	放射線部	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	医療法承認申請	医療法承認申請（平成30年度）	2	総務企画課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	医療法承認申請	保健所定期立入検査（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部医事課	施設基準届	施設基準届出書（平成30年度）	1	医事課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総務企画課（医事班）	事務長補佐（医事）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	附属訪問看護ステーション	施設基準届	介護保険届出書（平成30年度）	1	附属訪問看護ステーション	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	附属訪問看護ステーション	看護師長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	施設基準届	介護保険届出書（平成30年度）	1	附属介護老人保健施設	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	所属長会議綴（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	診療会議綴（平成30年度）	1	統括診療部	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	統括診療部	統括診療部長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	医療技術職代表者会綴（平成30年度）	1	事務部長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務長室	事務長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	看護師長会綴（平成30年度）	1	看護部	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	事務系課長会綴（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	健康管理センター管理課	会議	センター会議綴（平成30年度）	1	健康管理センター管理課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	健康管理センター管理課	管理課長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	会議	代表者会議綴（平成30年度）	1	附属介護老人保健施設	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部経理課	監査	外部監査関係（平成30年度）	1	経理課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	給与	出勤簿（平成30年度）	12	総務企画課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	收受文書台帳（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	健康管理センター管理課	診療	健診結果ファイル（平成30年度）	1	健康管理センター管理課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	健康管理センター管理課	管理課長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	薬剤科	診療	D I ニュース（平成30年度）	1	薬剤科	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	献立表（平成30年度）	1	栄養管理室	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	検食簿（平成30年度）	1	栄養管理室	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	残食調査（平成30年度）	1	栄養管理室	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	おたのしみランチ（平成30年度）	1	栄養管理室	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部経理課	会計検査	計算証明・証拠書類（平成30年度）	1	経理課	2019年6月30日	5年	2024年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	固定資産台帳（不動産以外）（平成30年度）	1	経理課	2019年6月30日	7年	2026年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	会計伝票（平成30年度）	12	経理課	2019年6月30日	7年	2026年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	小口現金実査票（平成30年度）	1	経理課	2019年6月30日	7年	2026年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	現・預金有り高表（平成30年度）	1	経理課	2019年6月30日	7年	2026年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	合計残高試算表（平成30年度）	1	経理課	2019年6月30日	7年	2026年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	診療預り金	1	経理課	2019年6月30日	7年	2026年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	事業計画	JCHO事業計画（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	年度計画（平成30年度）	1	経理課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	棚卸表（平成30年度）	1	経理課	2019年6月30日	10年	2029年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	総勘定元帳（平成30年度）	1	経理課	2019年6月30日	10年	2029年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務諸表	財務諸表（決算書）（平成30年度）	1	経理課	2019年6月30日	10年	2029年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	資金回送（平成30年度）	1	経理課	2019年6月30日	10年	2029年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	発議文書台帳（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	固定資産台帳（不動産のみ）（平成30年度）	1	経理課	2019年6月30日	30年	2049年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2018年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	診療	診療録（平成30年度）	1	総務企画課	2019年4月1日	患者最終診察日に係る特定日以後	「未定」	電子	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	栄養管理室	記録	衛生管理スケジュール（平成31年度）	1	栄養管理室	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	栄養管理室	記録	栄養食品検査結果（平成31年度）	1	栄養管理室	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	栄養管理室	記録	使用水点検記録（平成31年度）	1	栄養管理室	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	栄養管理室	記録	職員厨房作業日誌（平成31年度）	1	栄養管理室	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	食事箋（医療）（平成31年度）	1	栄養管理室	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	栄養管理室	記録	ルミテスト検査（平成31年度）	1	栄養管理室	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	看護部	記録	病棟日誌（平成31年度）	6	看護部	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	各病棟	看護師長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	記録	警備日誌（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	給与	通勤届・認定簿（平成31年度）	2	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	就業規則届	労働関係届出綴（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	医師派遣	JCHO病院間医師等派遣（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	委員会運営規程（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	委員会議事録（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	委員会勉強会（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	人事	育児休業（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	諸報告	外部業務（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	給与	休暇簿（平成31年度）	2	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	業績評価	業績評価（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	兼業	兼業許可申請書・届出書（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	兼業	講演等承認申請書・贈与等報告書（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	人事	採用（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	記録	自動車運行日誌（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	給与	住居届・認定簿（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	人事	昇給・昇格（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	証明書綴（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	職員宿舍関係（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	人事	人事異動（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	葬儀関係綴（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	退職	退職・解嘱（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	人事	定年延長・再任用（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	広報	はとぶき（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	記録	病院管理日誌（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	記録	病院当直日誌兼事務当直日誌（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	服務	附加職務関係（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	保育所関係綴(平成31年度)	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	旅費請求書(平成31年度)	1	総務企画課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部医事課	診療	診療報酬明細書(平成31年度)	1	総務企画課(医事)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子	総務企画課(医事班)	事務長補佐(医事)	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	診療	介護報酬明細書(平成31年度)	1	附属介護老人保健施設	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	診療	食事箋(介護)(平成31年度)	1	附属介護老人保健施設	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	薬剤部	診療	処方箋(平成31年度)	1	薬剤部	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	薬剤部	診療	麻薬処方箋(平成31年度)	1	薬剤部	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	おたのしみランチ(平成31年度)	1	栄養管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	検食簿(平成31年度)	1	栄養管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	献立表(平成31年度)	1	栄養管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	残食調査(平成31年度)	1	栄養管理室	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	看護部	会議	看護師長会綴(平成31年度)	1	看護部	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	健康管理センター管理課	診療	健診結果ファイル(平成31年度)	1	健康管理センター管理課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	健康管理センター管理課	管理課長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	健康管理センター管理課	会議	センター会議綴(平成31年度)	1	健康管理センター管理課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	健康管理センター管理課	管理課長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	医療技術職代表者会綴(平成31年度)	1	事務部長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務長室	事務長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	給与	出勤簿(平成31年度)	12	総務企画課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	医療法承認申請	医療法承認申請(平成31年度)	2	総務企画課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	事務系課長会綴(平成31年度)	1	総務企画課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	收受文書台帳(平成31年度)	1	総務企画課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	所属長会議綴(平成31年度)	1	総務企画課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	病院印・院長印 押印管理簿(平成31年度)	1	総務企画課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	医療法承認申請	保健所定期立入検査(平成31年度)	1	総務企画課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務企画課(総務企画班)	事務長補佐(総務企画)	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019年度	可児とうのう病院	事務部医事課	施設基準届	施設基準届出書（平成31年度）	1	総務企画課（医事）	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務企画課（医事班）	事務長補佐（医事）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部経理課	監査	外部監査関係（平成31年度）	1	総務企画課（経理）	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	診療会議綴（平成31年度）	1	統括診療部	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	統括診療部	統括診療部長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	施設基準届	介護保険届出書（平成31年度）	1	附属介護老人保健施設	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	会議	代表者会議綴（平成31年度）	1	附属介護老人保健施設	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	附属訪問看護ステーション	施設基準届	介護保険届出書（平成31年度）	1	附属訪問看護ステーション	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	附属訪問看護ステーション	看護師長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	放射線部	放射線管理	放射線照射録（平成31年度）	1	放射線部	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	放射線部	放射線管理	漏洩線量測定記録（平成31年度）	1	放射線部	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	薬剤部	診療	DIニュース（平成31年度）	1	薬剤部	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部経理課	会計検査	計算証明・証拠書類（平成31年度）	1	総務企画課（経理）	2020年6月30日	5年	2025年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	現・預金有り高表（平成31年度）	1	総務企画課（経理）	2020年6月30日	7年	2027年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	合計残高試算表（平成31年度）	1	総務企画課（経理）	2020年6月30日	7年	2027年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	固定資産台帳（不動産以外）（平成31年度）	1	総務企画課（経理）	2020年6月30日	7年	2027年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	会計伝票（平成31年度）	12	総務企画課（経理）	2020年6月30日	7年	2027年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	銀行振込明細表（平成31年度）	1	総務企画課（経理）	2020年6月30日	7年	2027年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	事業計画	JCHO事業計画（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	年度計画（平成31年度）	1	総務企画課（経理）	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務諸表	財務諸表（決算書）（平成31年度）	1	総務企画課（経理）	2020年6月30日	10年	2030年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	資金回送（平成31年度）	1	総務企画課（経理）	2020年6月30日	10年	2030年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	総勘定元帳（平成31年度）	1	総務企画課（経理）	2020年6月30日	10年	2030年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	棚卸表（平成31年度）	1	総務企画課（経理）	2020年6月30日	10年	2030年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	発議文書台帳（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	固定資産台帳（不動産のみ）（平成31年度）	1	総務企画課（経理）	2020年6月30日	30年	2050年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2019年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	診療	診療録（平成31年度）	1	総務企画課	2020年4月1日	患者最終診察日に係る特定日以後	「未定」	電子	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	栄養管理室	記録	衛生管理スケジュール（令和2年度）	1	栄養管理室	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	栄養管理室	記録	栄養食品検査結果（令和2年度）	1	栄養管理室	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	栄養管理室	記録	使用水点検記録（令和2年度）	1	栄養管理室	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	栄養管理室	記録	職員厨房作業日誌（令和2年度）	1	栄養管理室	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	食事箋（医療）（令和2年度）	1	栄養管理室	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	栄養管理室	記録	ルミテスト検査（令和2年度）	1	栄養管理室	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	看護部	記録	病棟日誌（令和2年度）	6	看護部	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	各病棟	看護師長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	記録	警備日誌（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	給与	通勤届・認定簿（令和2年度）	2	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	就業規則届	労働関係届出綴（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	医師派遣	JCHO病院間医師等派遣（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	委員会運営規程（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	委員会議事録（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	会議	委員会勉強会（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	人事	育児休業（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	諸報告	外部業務（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	給与	休暇簿（令和2年度）	2	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	業績評価	業績評価（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	兼業	兼業許可申請書・届出書（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	兼業	講演等承認申請書・贈与等報告書（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	人事	採用（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	記録	自動車運行日誌（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	給与	住居届・認定簿（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	人事	昇給・昇格（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	証明書綴（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	職員宿舍関係（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	人事	人事異動（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	葬儀関係綴（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	退職	退職・解嘱（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	人事	定年延長・再任用（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	広報	はとぶき（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	記録	病院管理日誌（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	記録	病院当直日誌兼事務当直日誌（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	服務	附加職務関係（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	保育所関係綴（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	職員	旅費請求書（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部医事課	診療	診療報酬明細書（令和2年度）	1	総務企画課（医事）	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子	総務企画課（医事班）	事務長補佐（医事）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	診療	介護報酬明細書（令和2年度）	1	附属介護老人保健施設	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	診療	食事箋（介護）（令和2年度）	1	附属介護老人保健施設	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	薬剤部	診療	処方箋（令和2年度）	1	薬剤部	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	薬剤部	診療	麻薬処方箋（令和2年度）	1	薬剤部	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	おたのしみランチ（令和2年度）	1	栄養管理室	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	検食簿（令和2年度）	1	栄養管理室	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	献立表（令和2年度）	1	栄養管理室	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	栄養管理室	診療	残食調査（令和2年度）	1	栄養管理室	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	看護部	会議	看護師長会綴（令和2年度）	1	看護部	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	健康管理センター管理課	診療	健診結果ファイル（令和2年度）	1	健康管理センター管理課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	健康管理センター管理課	管理課長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	健康管理センター管理課	会議	センター会議綴（令和2年度）	1	健康管理センター管理課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	健康管理センター管理課	管理課長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務総務企画課	会議	医療技術職代表者会綴（令和2年度）	1	事務部長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務長室	事務長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務総務企画課	給与	出勤簿（令和2年度）	12	総務企画課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務総務企画課	医療法承認申請	医療法承認申請（令和2年度）	2	総務企画課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務総務企画課	会議	事務系課長会綴（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務総務企画課	文書管理	収受文書台帳（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務総務企画課	会議	所属長会議綴（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務総務企画課	文書管理	病院印・院長印 押印管理簿（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務総務企画課	医療法承認申請	保健所定期立入検査（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部医事課	施設基準届	施設基準届出書（令和2年度）	1	総務企画課（医事）	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務企画課（医事班）	事務長補佐（医事）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部経理課	監査	外部監査関係（令和2年度）	1	総務企画課（経理）	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務総務企画課	会議	診療会議綴（令和2年度）	1	統括診療部	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	統括診療部	統括診療部長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	施設基準届	介護保険届出書（令和2年度）	1	附属介護老人保健施設	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	附属介護老人保健施設	会議	代表者会議綴（令和2年度）	1	附属介護老人保健施設	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	附属介護老人保健施設	副施設長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	附属訪問看護ステーション	施設基準届	介護保険届出書（令和2年度）	1	附属訪問看護ステーション	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	附属訪問看護ステーション	看護師長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	放射線部	放射線管理	放射線照射録（令和2年度）	1	放射線部	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	放射線部	放射線管理	漏洩線量測定記録（令和2年度）	1	放射線部	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成・取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020年度	可児とうのう病院	薬剤部	診療	D I ニュース（令和2年度）	1	薬剤部	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	事業計画	J C H O 事業計画（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	年度計画（令和2年度）	1	総務企画課（経理）	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	文書管理	発議文書台帳（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部総務企画課	診療	診療録（令和2年度）	1	総務企画課	2021年4月1日	患者最終診療日に係る 特定日以後	「未定」	電子	総務企画課（総務企画班）	事務長補佐（総務企画）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部経理課	会計検査	計算証明・証拠書類（令和2年度）	1	総務企画課（経理）	2021年6月30日	5年	2026年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	現・預金有り高表（令和2年度）	1	総務企画課（経理）	2021年6月30日	7年	2028年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	合計残高試算表（令和2年度）	1	総務企画課（経理）	2021年6月30日	7年	2028年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	固定資産台帳（不動産以外）（令和2年度）	1	総務企画課（経理）	2021年6月30日	7年	2028年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	会計伝票（令和2年度）	12	総務企画課（経理）	2021年6月30日	7年	2028年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	銀行振込明細表（令和2年度）	1	総務企画課（経理）	2021年6月30日	7年	2028年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務諸表	財務諸表（決算書）（令和2年度）	1	総務企画課（経理）	2021年6月30日	10年	2031年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	資金回送（令和2年度）	1	総務企画課（経理）	2021年6月30日	10年	2031年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	総勘定元帳（令和2年度）	1	総務企画課（経理）	2021年6月30日	10年	2031年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	棚卸表（令和2年度）	1	総務企画課（経理）	2021年6月30日	10年	2031年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	固定資産台帳（不動産のみ）（令和2年度）	1	総務企画課（経理）	2021年6月30日	30年	2051年6月29日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	
2020年度	可児とうのう病院	事務部経理課	財務・会計	新型コロナウイルス補助金関係（令和2年度）	1	総務企画課（経理）	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	総務企画課（経理班）	事務長補佐（経理）	廃棄	